

Утверждаю _____

Директор МБОУ «СОШ №70» г. Кирова

И. Ю. Зверева

План работы с молодыми специалистами (МО учителей математики).

Цель: оказание практической помощи молодым специалистам (малоопытным педагогам) в вопросах совершенствования теоретических и практических знаний и повышение их педагогического мастерства.

Задачи:

Продолжить формирование у молодых специалистов потребности в непрерывном самообразовании, к овладению новыми формами, методами, приемами в обучении, умению практической реализации теоретических знаний.

Помочь учителю, опираясь в своей деятельности на достижения педагогической науки и передового педагогического опыта, творчески внедрять идеи в учебно-воспитательный процесс.

Ликвидировать недостаток знаний, формировать профессиональные умения, необходимые для выполнения должностных функций.

Способствовать формированию индивидуального стиля творческой деятельности;

Вооружить начинающего педагога конкретными знаниями и умениями применять теорию на практике.

Прогнозируемый результат:

- Умение планировать учебную деятельность, как собственную, так и ученическую, на основе творческого поиска через самообразование.
- Становление молодого учителя как учителя-профессионала.
- Повышение методической, интеллектуальной культуры учителя.
- Овладение системой контроля и оценки знаний обучающихся.
- Умение проектировать воспитательную систему, работать с классом на основе изучения личности ребенка, проводить индивидуальную работу.

Формы работы:

- индивидуальные, коллективные, консультации;
- посещение уроков;
- мастер-классы, семинары, открытые уроки;
- теоретические выступления, защита проектов;
- наставничество;
- анкетирование, микроисследования.

Основные виды деятельности:

- Организация помощи начинающим педагогам в овладении педагогическим мастерством через изучение опыта лучших педагогов школы.
- Проведение опытными педагогами «Мастер-классов» и открытых уроков.
- Привлечение молодых специалистов к подготовке и организации педсоветов, семинаров, конференций, к работе учебно-методических объединений.
- Посещение уроков молодых специалистов.
- Отслеживание результатов работы молодого учителя, педагогическая диагностика.
- Организация разработки молодыми специалистами дидактического материала, электронных учебных материалов и др.

№	Мероприятия	Ответственные	Сроки
1.	1.Собеседование с молодыми учителями. Выбор наставника. 2.Самообразование как источник индивидуального роста педагога. 3.Методические рекомендации по теме самообразования педагога.	Директор, руководитель МО	Сентябрь
2.	1.Учебный план – программа – тематическое планирование. Постановка задач урока. 2. Индивидуальные консультации	Зам. директора по УМР	Сентябрь
3.	Инструктаж о ведении школьной документации (ЭЖ)	Зам. директора по УМР	Сентябрь
4.	1. Составление рабочей программы и поурочного планирования. 2. Подготовка к участию в педагогических конкурсах	Зам. директора по УМР	Сентябрь
5.	1. Методические требования к современному уроку. 2.Беседа «Как добиться дисциплины на уроке?»	Руководитель МО Наставники	Октябрь
6.	1. Нетрадиционная форма урока: замысел, организация, анализ. Урок по функциональной грамотности. 2. Тест «Урок по ФГОС»	Зам. директора по УМР	Октябрь
7.	Посещение уроков молодого специалиста учителем-наставником с целью оказания методической помощи.	Учитель-наставник	В течение года
8.	Посещение уроков молодого специалиста администрацией школы, руководителями м/о.	Зам. директора по УМР	В течение года
9.	1.Оценочная деятельность учителя. 2.Посещение молодым специалистом уроков творчески работающих педагогов	Зам. директора по УМР	Ноябрь
10.	Анализ и самоанализ урока. Требования к анализу урока. Типы и виды уроков. Виды анализа уроков.	Зам. директора по УМР	Декабрь
11.	1.ИКТ в преподавании предмета. Практикум «Проектирование компьютерного урока» 2. Методические рекомендации «Алгоритм построения мультимедийного урока»	Зам. директора по УМР	Январь
12.	Участие в работе педсовета	Зам. директора по УМР, молодые специалисты	Февраль
13.	Создание для учащихся ситуации выбора на уроке, внеклассном мероприятии.	Зам. директора по УМР, педагог-наставник	Март
14.	Решение педагогических ситуаций (Практическое занятие)	Педагог-наставник	Апрель

15.	Анкетирование на выявление профессиональных затруднений, определение степени комфортности педагога в коллективе.	Зам. директора по УМР	Май