

Утверждаю _____

Директор МБОУ «СОШ №70» г. Кирова

И. Ю. Зверева

Результат образования - это не только знания по конкретным дисциплинам, но и умение применять их в повседневной жизни, использовать в дальнейшем обучении. Ученик должен обладать целостным социально-ориентированным взглядом на мир в его единстве и разнообразии природы, народов, культур, религий. Это возможно лишь в результате объединения усилий учителей разных предметов.

Д.А. Медведев.

Национальная образовательная инициатива «Наша новая школа»

План методической работы школы на 2024-2025 учебный год

Методическая тема школы (2023-2027 год)

Совершенствование системы повышения качества образования при комплексном использовании современных подходов к организации образовательного процесса

Методическая тема на 2024/2025 учебный год

Повышение эффективности образовательной деятельности через применение современных подходов, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя.

Цель:

Повышение эффективности образовательного процесса через внедрение современных подходов к организации образовательного процесса, непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства в условиях новых образовательных стандартов

Задачи:

1. Создание оптимальных условий (правовых и организационных) для повышения образовательного уровня педагогических работников с учётом современных требований (нормативно-правовой базы ФГОС и ФООП).
2. Совершенствование учебно-методической и информационно-технической образовательной деятельности, с учётом современных тенденций развития образования.
3. Работа над повышением мотивации педагогов в росте профессионального мастерства, в получении современных знаний.
4. Развитие культурно-образовательной среды в школе, открытой всем субъектам педагогической деятельности, направленной на обеспечение высокого уровня образовательной деятельности.
5. Создание единой системы урочной и внеурочной деятельности учителей и учащихся, направленной на разностороннее развитие личности участников образовательных отношений.
6. Расширение сферы использования информационных технологий, создание условий для раннего раскрытия интересов и склонностей обучающихся к научно-исследовательской деятельности, для освоения обучающимися исследовательских, проектировочных и экспериментальных умений.

Пути повышения качества знаний в 2024-2025 учебном году:

1. использование индивидуально-дифференцированного подхода на уроках;
2. использование новых педагогических технологий на уроках и во внеурочное время;
3. развитие системы работы с обучающимися, имеющими высокую мотивацию к обучению;
4. обмен опытом по работе с одарёнными детьми и слабоуспевающими;
5. совместное планирование методической работы начальной, основной и средней школы с учетом введения обновлённых ФГОС

Формы методической работы:

1. Педагогический совет
2. Методический совет
3. Методические объединения учителей школы
4. Открытые уроки
5. Аттестационные мероприятия
6. Предметные декады
7. Проектно-исследовательская конференция
8. Педагогический мониторинг
9. Семинары
10. Методическое консультирование
11. Организация и контроль курсовой системы повышения квалификации

Приоритетные направления методической работы

Организационное обеспечение:

1. Повышение и совершенствование педагогического мастерства через максимальное использование возможности урока как основной формы организации образовательного процесса, через проведение единых методических дней, предметных декад, взаимопосещения уроков, активное участие в семинарах, конференциях, творческих мастерских;
2. Организация деятельности профессиональных объединений педагогов;
3. Совершенствование системы обобщения, изучения и внедрения передового педагогического опыта учителей школы.

Технологическое обеспечение:

1. Внедрение в практику прогрессивных педагогических технологий, ориентированных на совершенствование уровня преподавания предметов, на формирование личности ребенка;
2. Обеспечение обоснованности и эффективности планирования процесса обучения детей;
3. Укрепление материально-технической базы методической службы школы.

Информационное обеспечение:

1. Обеспечение методическими и практическими материалами методической составляющей образовательного процесса через использование Интернет, электронных баз данных и т.д.;
2. Создание банка методических идей и наработок учителей школы;
3. Разработка и внедрение методических рекомендаций для педагогов по приоритетным направлениям школы.

Создание условий для развития личности ребенка:

1. Изучение особенностей индивидуального развития детей;
2. Формирование у обучающихся мотивации к познавательной деятельности;
3. Создание условий для обеспечения профессионального самоопределения школьников;
4. Психолого-педагогическое сопровождение образовательной программы школы.

Создание условий для укрепления здоровья учащихся:

1. Отслеживание динамики здоровья учащихся;
2. Разработка методических рекомендаций педагогам школы по использованию здоровьесберегающих методик и преодолению учебных перегрузок школьников.

Диагностика и контроль результативности образовательного процесса.

1. Мониторинг качества знаний учащихся;
2. Формирование у обучающихся универсальных учебных действий;
3. Диагностика деятельности педагогов по развитию у учащихся интереса к обучению, результативности использования индивидуальных и групповых занятий и элективных курсов.

Основные направления деятельности

1. Работа с кадрами

Повышение квалификации.

Цель: совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности в свете обновленных ФГОС.

Курсовая переподготовка

№	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
1.	Составление списка учителей для прохождения курсовой подготовки в новом учебном году.	Май - сентябрь	Зам. директора по НМР Баранова Т. В.	Перспективный план курсовой переподготовки
2.	Мониторинг и контроль за прохождением курсов повышения квалификации учителями школы (очная или дистанционная форма обучения).	В течение учебного года	Зам. директора по НМР	использование ИКТ-технологий сетевое взаимодействие

Аттестация педагогических работников

Цель: определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических сотрудников.

	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
1.	Консультация «Методические рекомендации по вопросам аттестации».	В течение учебного года	Зам. директора по НМР	Принятие решения по прохождению аттестации
2.	Индивидуальные консультации по заполнению документов для прохождения аттестации	В течение учебного года	Зам. директора по НМР	Помощь при затруднениях при заполнении документов
3.	Корректировка списка аттестуемых педагогических работников в текущем учебном году.	Сентябрь	Зам. директора по НМР	Список учителей
4.	Подготовка портфолио учителя - описание в фактах педагогических качеств и достижений учителя, включающее спектр документов, которые формируют представление о специфике подхода и мере профессиональной эффективности учителя.	Согласно графику	Зам. директора по НМР	Изучение материалов портфолио

5.	Проведение внеурочных мероприятий, серий уроков для педагогов школы и администрации.		Зам. директора по УВР, руководители МО	Пополнение банка педагогического опыта, пополнение методического раздела на сайте
Обобщение и распространение опыта работы				
Цель: повышение качества образования через непрерывное развитие учительского потенциала ,подготовка к обобщению и распространению результатов творческой деятельности педагогов				
1.	Продолжение работы по выявлению, обобщению и распространению положительного педагогического опыта учителей школы.	В течение учебного года	Руководители МО, педагоги	Тезисы выступлений, конспекты уроков, доклады, презентации и т.д.
2.	Теоретические основы инновационной деятельности педагога по обновленным ФГОС. Представление материалов по самообразованию на заседаниях МО и МС.	В течение учебного года	Руководители МО, Зам. директора по УВР	Внедрение педагогического опыта Подготовка выступлений и докладов
3.	Участие в работе проектов педагогических сообществ в сети Интернет, городских конференций, семинарах, вебинарах.	В течение учебного года	Педагогический коллектив	Распространение и внедрение опыта педагогов из других образовательных организаций
4.	Представление педагогического опыта на школьной научно-практической конференции		Руководители МО, Зам. директора по УВР	Выработка рекомендаций, написание статей.
2. Предметные олимпиады				
Цель: выстраивание системы поиска и поддержки талантливых детей и их подготовка к олимпиадам муниципального, регионального и всероссийского уровней				
1.	<ul style="list-style-type: none"> • Изучение пакета документов о региональных и Всероссийских олимпиадах школьников • Проведение заседаний МО по изучению нормативных документов о проведении этапов Всероссийской олимпиады школьников 	Сентябрь - октябрь	Зам. директора по НМР, руководители МО	Организация олимпиад

2	Подготовка обучающихся к школьному и муниципальному этапам Всероссийской олимпиады школьников	сентябрь-октябрь, ноябрь	Учителя - предметники	Подготовка к олимпиадам
3	Проведение консультаций по оформлению результатов школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	октябрь декабрь	Зам. директора по НМР, руководители МО	Правильное заполнение документации
4.	Создание банка персональных данных участников Всероссийской олимпиады школьников. Создание портфолио обучающихся, принимающих активное участие в олимпиадах и научно-практических конференциях	ноябрь	Зам. директора по НМР	Банк персональных данных
5.	Участие в муниципальных, региональных и всероссийских конференциях и олимпиадах	В течение года	Руководители МО, учителя-предметники	База персональных данных

3. Методические семинары

Цель: совершенствование методического уровня педагогов, овладение новыми педагогическими технологиями, повышение профессиональной компетентности педагогов

1.	Бесконфликтная школьная среда. Как этого достичь?	Октябрь	завучи	Развитие профессиональной педагогической компетентности в вопросах ФГОС нового поколения
2.	Создание единой системы урочной и внеурочной	ноябрь	Зам. директора по УВР	Развитие профессиональной

	деятельности учителей и обучающихся, направленной на всестороннее развитие личности участников образовательного процесса			педагогической компетентности
3.	Проектно-исследовательская деятельность как фактор развития личности обучающихся и роста профессионального мастерства учителя. Формирование творческого мышления обучающихся.	Сентябрь-декабрь	Зам. директора по УВР	Развитие профессиональной педагогической компетентности в вопросах ФГОС нового поколения
4.	Работа с педагогическим коллективом по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ выпускников основной и средней школы. ФИПИ как эффективная методика подготовки обучающихся к сдаче итоговой аттестации.	Январь	Зам. директора по УВР, ответственные за ГИА, психолог	Знакомство с документацией по ОГЭ и ЕГЭ по выпускным экзаменам, выработка рекомендаций по подготовке к экзаменам, проведение пробных экзаменов на базе школы
5.	Педагогика сотрудничества как главный способ воспитания внутренне свободных и творческих обучающихся, способных к саморазвитию, самовоспитания, самореализации	Апрель	Зам. директора по УВР	
6.	Методический инструментарий для решения проблем развития обучающихся по итогам психолого-педагогических консилиумов	В течение учебного года	Психолог, руководители МО и МС	Рекомендации по работе с обучающимися

4. Педагогические советы

Цель: Выработка коллегиальных решений по проблемам организации и содержанию образовательного процесса в школе, развитие профессиональной педагогической компетентности в вопросах реализации ФГОС нового поколения

1.	«Приоритетные направления деятельности образовательной организации в 2024-2025 учебном году» 1. Анализ работы школы за 2023-2024 учебный год 2. Анализ ГИА выпускников 3. Утверждение плана работы школы на 2024/2025 учебный год (утверждение образовательных программ, рабочих программ, учебно-производственного плана)	Август 2024 г.	Директор, зам. директора по УВР	Коллективная выработка управленческих решений по созданию условий для эффективного решения приоритетных задач педагогического коллектив на 2024\2025 год
2	«Программа воспитания: результаты, проблемы и пути решения»	Ноябрь 2024 г.	Зам. директора по УВР, советники по воспитанию Легостаева О. М. Пунгина Т. Ю. Кушкова Е. А.	
3.	«Методическая поддержка педагогов при введении и реализации ФООП и обновленного ФГОС»	Март 2025 г.	Зам. директора по УВР Баранова Т. В.	Определение составляющих этапов совершенствования профессиональной компетентности учителя. Обучение самоанализу урока в соответствии с требованиями ФГОС.

4.	«Анализ итогов деятельности педагогического коллектива за 2024-2025 учебный год, поиск перспектив развития школы в свете модернизации российского образования»	Май 2025 г.	Зам. директора по НМР, руководители МО	Анализ работы коллектива по новым образовательным стандартам в течение учебного года.
6.	«О допуске обучающихся 9,11 классов к государственной итоговой аттестации»	Май 2025 г.	Ответственный за ГИА Чухломина Н. И.	Подведение итогов обучения обучающихся 9,11 классов.
7.	«Организация и проведение промежуточной аттестации 1-8, 10 классов. Перевод обучающихся 1-8,10 классов»	Май 2025 г.	Зам. директора по УВР Чухломина Н. И.	Мониторинг результатов промежуточной аттестации. План работы с обучающимися, имеющими проблемы в обучении, на июнь месяц.
8.	«О переводе обучающихся. О выдаче аттестатов за курс основного общего и среднего общего образования. О выдаче медалей за успехи в обучении»	Июнь 2025 г.	Директор ОУ Зверева И. Ю. Зам. директора по УВР Чухломина Н. И.	Выдача документов государственного образца.
5. Работа с молодыми специалистами				
	Цель: обеспечение методического сопровождения с молодыми специалистами и вновь принятыми учителями.			
1.	Консультации по вопросу оформления документации (личных дел, электронного журнала)	В течение года	Зам. директора по УВР	Правильность оформления школьной документации,
2.	Посещение уроков коллег по методическому объединению.	В течение года	Зам. директора по УВР Руководители МО	становление профессионального мастерства оказание методической помощи

***ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ МБОУ «СОШ № 70»
НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД***