

**Договор
об организации отдыха ребенка в лагере с дневным пребыванием детей
(далее - Лагерь)**

"___" _____ 20__ г.
(дата заключения договора)

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 70» города Кирова в лице директора школы Зверевой Ирины Юрьевны, действующего на основании Устава с одной стороны, и

(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) ребенка)
именуем ___ в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, действующего в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка, дата рождения)
именуем ___ в дальнейшем "Ребенок", также совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет Договора

1.1. По настоящему Договору Организация обязуется организовать отдых и занятость Ребенка в Лагере.

1.2. Период работы Лагеря (далее - период смены): **с 04.06.2024 по 28.06.2024 года (18 дней)**

1.3. Место проведения Лагеря: МБОУ «СОШ № 70», адрес: 610007, г. Киров, ул. Ленина, д. 158а

Отдельные виды услуг могут быть оказаны Организацией вне указанного в настоящем пункте места оказания услуг Организацией при предварительном уведомлении Заказчика и его письменном согласии.

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1. Знакомить Заказчика с Положением о работе Лагеря, Программой Лагеря и иными нормативными документами, касающимися организации и осуществления деятельности Организации.

2.1.2. Обеспечить присмотр за ребёнком во время пребывания в Лагере на безвозмездной основе.

2.1.3. Незамедлительно сообщать Заказчику о несчастных случаях, произошедших с Ребенком, а также о случаях заболевания или травмы Ребенка, и обстоятельствах, которые могут нанести вред физическому и (или) психологическому здоровью Ребенка.

2.1.4. Обеспечить оказание первой помощи Ребенку лицами, обязанными оказывать первую помощь и имеющими соответствующие подготовку и (или) навыки.

2.1.5. Довести до сведения Ребенка в доступной ему форме информацию о необходимости соблюдения правил внутреннего распорядка, правил пользования имуществом Организации и личными вещами детей, находящихся в Организации, о проводимых Организацией социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, о необходимости соблюдения Ребенком мер личной безопасности при участии в проводимых Организацией мероприятиях, при перевозке автомобильным и водным транспортом.

2.1.6. Довести до сведения Ребенка в доступной ему форме информацию, касающуюся получения в период работы Лагеря первой помощи и медицинской помощи в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

2.2. Организация вправе:

2.2.1. Отказать в приеме Ребенка в Организацию в случае непредставления в определенный Организацией срок документов, указанных в подпункте 2.3.1 пункта 2.3 настоящего Договора.

2.2.2. Требовать от Заказчика возмещения вреда, причиненного Ребенком Организации.

2.3. Заказчик обязан:

2.3.1. Предоставить Организации в определенный ей срок следующие документы:

– копию документа, удостоверяющего личность Ребенка;

– копию полиса обязательного медицинского страхования Ребенка;

– заявление о зачислении в лагерь с дневным пребыванием;

– копию страхового свидетельства государственного пенсионного страхования заявителя;

– копию страхового свидетельства государственного пенсионного страхования обучающегося, в

отношении которого принимается решение об организации льготного питания;

– для детей из малообеспеченных семей - справка, выданная уполномоченным органом исполнительной власти Кировской области (в сфере социальной защиты населения), о том, что родитель (законный представитель) является получателем ежемесячного пособия на ребенка в соответствии с Законом Кировской области N 546-ЗО;

– для детей-инвалидов - копия справки, подтверждающей факт установления инвалидности;

– для детей из многодетных семей - копия удостоверения образца, установленного уполномоченным органом исполнительной власти Кировской области.

– медицинскую справку о состоянии здоровья ребенка перед посещением лагеря.

2.3.2. Сообщить Организации о необходимости соблюдения Ребенком назначенного лечащим врачом Ребенка режима лечения.

2.3.3. Обеспечить Ребенка необходимой по сезону одеждой, обувью и гигиеническими принадлежностями, перечень которых доводится Организацией до сведения Заказчика, в том числе путем размещения на официальном сайте Организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

2.4. Заказчик вправе:

- 2.4.1. Получать информацию от Организации о программе работы Лагеря;
- 2.4.2. Знакомиться с документами, регламентирующими деятельность Организации, права и обязанности Заказчика и Ребенка, а также с условиями и правилами пребывания Ребенка в Лагере.
- 2.4.3. Самостоятельно ежедневно обеспечить приход Ребенка в Лагерь и обратно.
- 2.4.4. Требовать от Организации возмещения ущерба и вреда, причиненного Организацией Ребенку.

III. Ответственность Сторон

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, возникших после заключения Договора, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

3.3. Ответственность за пребывание Ребенка в Организации, его жизнь и здоровье несут руководитель и работники Организации в соответствии с законодательством Российской Федерации, за исключением случаев пребывания Ребенка в Организации с родителем (законным представителем) Ребенка.

IV. Основания изменения и расторжения Договора

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон.

4.2. Изменения к настоящему Договору оформляются дополнительными соглашениями, являющимися его неотъемлемой частью, и действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно по взаимному письменному соглашению Сторон.

4.4. Действие настоящего Договора прекращается по инициативе Заказчика в порядке установленном действующим законодательством.

4.5. Действие настоящего Договора прекращается по инициативе Организации в случаях: невозможности пребывания Ребенка в Лагере вследствие систематического или однократного грубого нарушения им правил внутреннего распорядка и правил пребывания в Лагере, установленных Организацией;

представления Заказчиком недостоверных документов о Ребенке, указанных в подпункте 2.3.1 пункта 2.3 настоящего Договора.

V. Заключительные положения

5.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств в сроки, установленные настоящим Договором.

5.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5.3. Споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.4. В случае неурегулирования разногласий путем переговоров споры между Сторонами разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.5. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

5.6. При выполнении условий настоящего Договора, а также в случаях, не урегулированных настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VI. Реквизиты и подписи Сторон

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 70» города Кирова (МБОУ СОШ № 70 г. Кирова)
Юридический адрес: 610007, Кировская область, Киров, ул. Ленина, дом № 158- А
Почтовый адрес: 610007, Кировская область, Киров, ул. Ленина, дом № 158- А
ИНН 4346041174
КПП 434501001
ОГРН 1034316538057 ОКПО 10937145
Счет банка 40102810345370000033
ОТДЕЛЕНИЕ КИРОВ БАНКА РОССИИ// УФК по Кировской области г. Киров
БИК 013304182
Департамент финансов администрации города Кирова (МБОУ «СОШ № 70» города Киров) л/сч 07909197029
к/с 03234643337010004000
ОКТМО 33701000
тел./факс: 8(8332)35-69-64
E-mail: school-k70@mail.ru
Директор

Заказчик

(фамилия, имя и отчество (при наличии) родителя
(законного представителя) ребенка

Документ, удостоверяющий личность

(наименование, номер, серия, кем и когда выдан)

Зарегистрирован по адресу _____

Адрес фактического проживания: _____

телефон _____

Подпись _____ (_____)

И.Ю. Зверева
М.П.